

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения

Протокол № 5 от 05.04.2022



УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ г. Омска

Средняя общеобразовательная

школа № 56 с углубленным изучением

отдельных предметов»

И.Ю. Ходзицкая И.Ю. Ходзицкая

Приказ № 77-О от 25.04.2022

**Положение,
регламентирующее формы, периодичность, порядок текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и
основания перевода.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации и переводе обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Учреждения), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и перевод обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., нормативно-правовыми актами регулирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СП 12.4.3648-20), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, Уставом учреждения и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы. Положение согласовывается Советом учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем учреждения.
- 1.3 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы оценки качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основных общеобразовательных программ соответствующего уровня общего образования (образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования).

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся,

проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4 Целью аттестации являются:

обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства; установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; контроль выполнения учебных программ и календарно- тематического графика изучения учебных предметов.

1.5 Промежуточная аттестация в учреждении подразделяется на:

-годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

-аттестацию по триместрам (полугодиям) – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (триместра, полугодия) на основании текущей аттестации;

-текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.6 Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

- *письменная проверка* – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки: *устная проверка* – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии. (Приложение 1)

1.7 В соответствии с Уставом учреждения при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах) для обучающихся 5-11 классов, четырехбалльная система (отметки от 2-5), «зачёт», «незачёт» или словесного (оценочного) суждения. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются педагогическим советом учреждения.

1.8.В настоящее Положение в установленном порядке МОГУТ вноситься изменения и (или) дополнения.

- 1.9. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях Совета Учреждения, и в случае их одобрения Советом Учреждения, утверждаются приказом директора.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

- 2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.
- Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.
- Руководители методических объединений, заместители руководителя учреждения контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- 2.3 График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю руководителя учреждения на каждый триместр (полугодие), утверждается руководителем учреждения и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).
- В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, требованиям СанПиН не допускается проведение более одного контрольного мероприятия в день.
- 2.4 Текущая аттестация успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года, осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по четырехбалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 2.5 По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 2.6 При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится менее 34 часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

- 2.7. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.5. и п.2.6.
- 2.8. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный, электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
- 2.9. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный, электронный журнал 2 отметки.
- 2.10. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.
- 2.11. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный, электронный журнал к следующему уроку, за исключением:
- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);
 - отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).
- 2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.13. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.
- 2.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.15. Рекомендуемая накапливаемость отметок текущего контроля знаний предусматривает: выставление не менее 5-ти текущих отметок за триместр (полугодие) при учебной нагрузке 1 час в неделю, не менее 7-ми отметок за триместр (полугодие) — при учебной нагрузке более 1 часа в неделю.
- 2.16. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание, формы и порядок проведения триместровой, полугодовой промежуточной аттестации.

- 3.1. Триместровая (полугодовая) промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов проводится с целью определения качества освоения обучающимися

- содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместр, полугодие).
- 3.2. Отметка обучающегося за триместр (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.
 - 3.3. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за триместр (полугодие) обучающийся не аттестуется. В классный, электронный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
 - 3.4. Обучающийся по данному предмету, обязан сдать пропущенный материал учителю в течение месяца со дня выхода на занятия и пройти аттестацию за триместр (полугодие). Заместитель директора составляет график зачётных мероприятий. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный, электронный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.
 - 3.5. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестации за триместр (полугодие), путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося.

Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-8, 10 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

- 4.1. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.
- 4.2. Формы проведения годовой промежуточной аттестации определяются учебным планом учреждения.
- 4.3. Ежегодно в начале учебного года решением педагогического совета устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся за год. Данное решение утверждается приказом руководителя учреждения и в 3-х-дневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.4. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом директора.

4.5. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

На основании решения педагогического совета Учреждения могут быть освобождены от промежуточной аттестации за год обучающиеся:

- победители и призеры предметных олимпиад регионального, всероссийского и международного уровня по соответствующему предмету учебного плана;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся, находящиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- обучающиеся, находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.6. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.7. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

4.8. Результаты ВПР, муниципальных и региональных мониторингов качества образования обучающихся могут быть зачтены как результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся по предмету.

4.9. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных, электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

4.9.1 При выставлении триместровой (полугодовой) оценки по предмету приоритетными считаются результаты контрольных работ (в различных формах). Отметка за триместр (полугодие) не является простым среднеарифметическим данным, она выставляется с учетом фактического уровня подготовки, достигнутого обучающимся к концу триместра (полугодия). Перевод среднего балла в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

Отметка	«5»	«4»	«3»	«2»
Качество усвоения программы	От 92 до 100%	От 72 до 92%	От 52 до 72 %	Меньше 52%
Оценка	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
Средний балл отметки	Более (равно) 4,6	от 3,5 до 4,4	от 2,5 до 3,4	Менее 2,5
Уровень достижений и аттестационный статус	Превышающие базовый			Ниже базового
	Аттестован			Аттестован. - В случае повторного «неуд.» результата допускается

обучающегося		академическая задолженность
--------------	--	--------------------------------

*Допускается +/- 0.1 балл с учетом вклада результатов контрольных работ (в различных формах), уровень сложности которых может быть 1 и более коэффициента 1.

При выставлении отметки за триместр (полугодие) приоритет отдается отметкам за контрольные работы.

4.10 Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 20 мая в 9,11 классах, и до 25 мая во 2-8, 10 классах.

4.11 Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.12 Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

4.13 Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4.14 Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Минпросвещения Российской Федерации.

5.Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

5.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

5.3 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.4 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

- 5.5 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 5.6 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.7 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 5.8 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

- 6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, классный руководитель, заместители директора, директор учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
 - проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
 - использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
 - оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
- 6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их

ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

6.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном учреждением;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения учреждением процедуры аттестации.

6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.9. Учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

6.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классном, электронном журнале в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая.

7.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть

своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого уведомления с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

8. Обязанности администрации в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

- 8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация учреждения:
- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
 - доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
 - готовит тексты итоговых контрольных работ по предметам;
 - организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.
- 8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

9. Организация работы по ликвидации академической задолженности обучающихся

9.1. Общие положения.

- 9.1.1. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета учреждения.
- 9.1.2. Педагогический коллектив и администрация создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности.

9.2. Организация мер по ликвидации академической задолженности

- 9.2.1. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего учебного года организуется работа по освоению учебного материала: предоставляются учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке, производится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету, осуществляется аттестация обучающегося.
- 9.2.2. Администрация школы осуществляет контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности обучающихся.

9.3. Аттестация условно переведенного обучающегося.

- 9.3.1. Форма проведения аттестации по предмету определяется педсоветом и доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 9.3.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

- 9.3.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Комиссия утверждается приказом по учреждению.
- 9.3.4. По заявлению родителей (законных представителей) школа проводит аттестацию по ликвидации академической задолженности в удобное для обучающегося время.
- 9.3.5. Обучающийся, не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 9.3.6. Обучающийся, успешно прошедший аттестацию, считается переведенным в данный класс, о чем вносятся записи в электронный журнал и личное дело, издается приказ. Перевод обучающегося в любом случае производится по решению педагогического совета.

10. Оценивание и аттестация учащихся освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья

С учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.

Приложение 1

к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся .

Основные формы проведения промежуточной аттестации

1. Для диагностики различных элементов содержания образования требуются различные формы промежуточной аттестации и соответствующие контрольно-измерительные материалы. К основным формам промежуточной аттестации на уровнях основного общего и среднего общего образования относятся:

1. Форма письменного контроля.
2. Формы устного контроля.
3. Форма практического контроля.
4. Форма комбинированного контроля.

2. Результаты промежуточной аттестации

2.1. Результатами промежуточной аттестации могут считаться отметки, полученные по всем формам промежуточной аттестации, заявленным в пункте 1.

2.2. В качестве результатов промежуточной аттестации могут учитываться результаты участия в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах (призовые места), в творческих конкурсах, фестивалях, городских образовательных и социальных проектах, разработка и презентация проектных работ в системе региональных и всероссийских конкурсов и фестивалей в соответствии с содержанием образовательных областей.

3. Характеристика основных форм промежуточной аттестации

3.1. Тестирование (в том числе онлайн-тестирование) Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме тестирования по математике и предметам естественно-научной направленности в 2–11 классах. Тестирование может быть организовано и проведено:

3.1.1. Преподавателями школы в качестве элемента внутреннего мониторинга в соответствии с планом работы внутренней системы оценки качества образования школы;

3.1.2. Другими организациями в системе независимой оценки качества общего образования. В случае самостоятельной организации тестирования педагоги школы обеспечивают необходимые условия проведения, имеют возможность разрабатывать содержание контрольно-измерительных материалов, утверждать сроки, порядок проведения параметры оценки. Тестирование может проводиться в электронном, очном письменном, дистанционном формате. Примерная длительность проведения составляет от 45 до 90 минут. Форма тестирования применяется для промежуточной аттестации по итогам тем/курсов, изучение которых было запланировано в триместре/полугодии, и является оптимальной для исследования качества освоения значительного объема дидактических единиц с учетом минимальных затрат времени обучающихся. Контрольно-измерительные материалы могут быть составлены в формате выбора правильного ответа из числа предложенных или развернутых текстовых ответов на вопросы. Для подготовки к прохождению тестирования школа предоставляет на официальном сайте демонстрационные версии вопросов в начале учебного года или на момент начала изучения образовательного модуля.

3.1.3. Параметры оценки результатов тестирования: количество верно выполненных заданий, при наличии развернутых ответов - их полнота и правильность. Промежуточная аттестация в форме тестирования рекомендуется для обучающихся может применяться в 2- 11 классах.

3.1.4. В случае проведения тестирования другими организациями в системе независимой оценки качества образования ответственные за организацию мероприятий по независимой оценке качества образования обеспечивают условия для проведения тестирования.

3.1.5. Во время тестирования может присутствовать наблюдатель, целью работы которого является аудит соблюдения технологии проведения тестирований в школе, а также выяснение всех обстоятельств, которые снижают достоверность собираемых данных.

3.1.6. В школе директором издается приказ о назначении ответственного (координатора) и организаторов (по количеству участвующих классов) для подготовки и проведения диагностических работ в формате теста. Организаторами не могут быть учителя, работающие в классах, в которых проводится диагностическая работа, или преподающие тестируемый предмет. Координатор, назначенный по приказу, несет ответственность за достоверность предоставляемых данных, соблюдение и выполнение инструкции о порядке тестирования в полном объеме.

3.1.7. Для подготовки к тестированию и диагностике на сайте школы в области оценки качества образования размещаются следующая информация: - спецификации проверочных работ для рубежной диагностики с демонстрационным вариантом (за месяц до проведения тестирования);

- инструкция и образцы заполнения бланков тестирования;
- инструкция о порядке тестирования для обучающихся;
- руководство для организатора по проведению тестирования;
- иная информация о порядке проведения тестирования.

3.2. Письменная контрольная работа

3.2.1. Рекомендуются проведение промежуточной аттестации в форме письменной контрольной работы по математике и предметам естественно-научной направленности в 2– 11 классах.

3.2.2. Формат проведения промежуточной аттестации: очный письменный или дистанционный письменный. Рекомендуемая продолжительность от 45 до 90 минут. Демонстрационные варианты заданий для промежуточной аттестации по итогам триместра/полугодия предоставлены обучающимся в начале освоения образовательного модуля или календарного периода обучения. Демонстрационные версии заданий могут быть размещены на официальном сайте школы.

3.2.3. Параметры оценки за письменную работу: количество верно выполненных заданий, при наличии заданий, требующих развернутого ответа, - его истинность, полнота и аргументация, для отдельных предметов - логичность выбора способа решения, в отдельных вариантах заданий – использование графических форм представления условий задачи и ответа. Использование письменных контрольных работ в ходе промежуточной аттестации целесообразно в 2-4 и 5-11 классах.

3.3. Диктант с грамматическим заданием

3.3.1. Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме диктанта с грамматическим заданием по предмету «Русский язык» в 5-9 классах.

3.3.2. Формат проведения: очный, письменный. Оптимальное время проведения – 60 минут. Из них 35-40 минут – непосредственно диктант; 15-20 минут – выполнение грамматического задания и проверка. Использование диктанта в качестве формы промежуточной аттестации возможно в 5-11 классах.

3.4. Изложение

3.4.1. Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме изложения по предмету «Русский язык» в 5-9 классах.

3.4.2. Формат проведения: очный/дистанционный/электронный, письменный. Оптимальное время проведения – 60 минут. При проведении изложения с элементами сочинения время может быть увеличено. Параметры оценки: соответствие орфографическим, пунктуационным, грамматическим и иным речевым нормам, фактическая точность. Целесообразно использовать форму изложения для проведения промежуточной аттестации в 5-9 классах.

3.5. Сочинение

3.5.1. Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме сочинения в 10-11 классах по предмету «Литература» (а также «История», «Обществознание», «Экономика», «Право»).

3.5.2. Формат проведения: очный/дистанционный/электронный письменный. Общая продолжительность составляет не более 235 минут. Сочинение проводится без предварительной подготовки.

3.5.3. Преимущество использования данной формы в проведении промежуточной аттестации обучающихся 10-11 классов заключается в том, что она позволяет оценить не только умение создавать тексты на русском языке. Рассматриваемая форма промежуточной аттестации позволяет установить степень личностной и социальной зрелости обучающихся, приобщает к ценностям национальной и мировой культуры, стимулирует творческий подход к применению результатов освоения основной образовательной программы и выполнению практико-ориентированных заданий.

3.5.4. Порядок проведения сочинения

1. Промежуточная аттестация в форме сочинения может проводиться с учетом вариативности тем и наличия гибкой системы критериев оценки.

2. Организатором сочинения является образовательная организация.

3. Дату и время проведения сочинения образовательная организация определяет Учредитель образовательной организации.

4. Для написания сочинения-рассуждения, требующего глубокого раскрытия темы, рекомендуется предоставлять время не более 235 минут.

5. Обучающиеся, отсутствовавшие по уважительной причине в день проведения сочинения, имеют возможность написать сочинение в другой день.

6. Сочинение пишется по одной из заданных проблемных тем.

7. Конкретные темы сочинений доводятся до сведения обучающихся в день написания сочинения.

8. Во время работы над сочинением обучающиеся имеют возможность использовать тексты художественных произведений, словари на бумажных носителях, а также ресурсы сети Интернет.

9. Во время проведения сочинения не разрешается использовать мобильные средства связи во избежание нарушений условий проведения промежуточной аттестации.

10. Сочинение должно соответствовать нормам русского литературного языка.

11. Рекомендуемый объем сочинения – не менее 200 слов.

12. Сочинение может оцениваться по 100-балльной шкале или по 5-балльной системе.

13. По итогам проверки сочинения рекомендуется выставять единую оценку.

14. В соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации сочинение может быть зачтено в качестве переводного.

15. Возможной формой публичной защиты сочинения может являться размещение его сканированной копии без оценок и исправлений экспертов на сайте

образовательной организации. Возможность доступа к размещенным на сайте работам обеспечивает образовательная организация.

16. На проверку сочинений рекомендуется отводить не более 10 рабочих дней. Эксперты имеют право использовать электронные средства верификации текста.

3.6. Презентация учебного проекта или учебного исследования

3.6.1. Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме презентации учебного проекта или учебного исследования по предметам естественно-научной направленности.

3.6.2. Презентация учебного проекта проводится в 5-10 классах в форме защиты с использованием мультимедийных технологий и аналитических материалов, представляющих результат учебного проекта. Презентация предполагает ответы на вопросы, касающиеся организации проектной деятельности и сотрудничества на всех этапах выполнения проекта, актуальности выбранной темы и т.д. 19

3.6.3. Оптимальное время проведения: доклад длительностью 3-10 минут, обсуждение и ответы на вопросы – до 10 минут, подведение итогов – не более 5 минут.

3.6.4. Обучающиеся самостоятельно выбирают тему учебного проекта, связанного с одним или несколькими предметами или интегрирующего несколько образовательных областей. Итоговая формулировка темы согласовывается с учителем (руководителем проекта) не менее чем за месяц до презентации. В процессе выполнения проекта обучающиеся имеют возможность получения консультаций и рекомендаций учителей.

3.6.5. Преимуществом использования указанной формы в качестве промежуточной аттестации является возможность демонстрации обучающимися следующих компетенций: - владение инструментами научного поиска (способность определять проблемы и вытекающие из них задачи исследования, выдвигать гипотезы, использовать исследовательские методы для достижения результата); - способность выбирать адекватные поставленной практической задаче средства и способы ее решения; - способность к разработке нескольких вариантов решения различных задач, в том числе нестандартных; - социальные компетенции, в том числе умение осуществлять учебное сотрудничество, распределять роли в решении совместной учебной задачи и т.д.

3.6.6. Учебный проект может быть осуществлен по основным направлениям деятельности:

1. Прикладное направление. Деятельность направлена на решение практических задач. Результатом проекта могут быть материальные объекты: изделия, макеты и модели, справочники, инструкции и т.п.

2. Инженерное направление. Деятельность направлена на решение простейших инженерных задач и представляет компетенции в области применения компьютерной техники и актуального программного обеспечения. Результат проекта может быть представлен в виде технического решения, эскиза, действующей модели или макета.

3. Инновационное направление. Деятельность направлена на изменение или создание проекта новой технической, информационной, технологической или экономической системы.

4. Конструкторское направление. Деятельность обучающихся направлена на творческое решение технических и конструкторских задач для создания материальных объектов с использованием учебного материала предметных дисциплин.

5. Медицинское направление. Деятельность направлена на решение простейших задач и представляет компетенции в области медицины. Результат проекта может быть представлен в виде медико-инженерного решения, описания манипуляций, действующей модели или макета.

6. Кадетское направление. Деятельность направлена на решение простейших задач и представляет компетенции в области основ военной подготовки. Результат проекта может быть представлен в виде инженерного решения, действующей модели или макета.

3.6.7. Обучающиеся имеют возможность выбирать другие направления проекта, выполнять совместные проекты, распределяя роли в решении проектных задач. В случае презентации совместного проекта важно учитывать личное участие обучающегося в его реализации.

3.6.8. Образовательная организация обеспечивает возможность получения обучающимися консультаций по вопросам выполнения учебного проекта и подготовки материалов для его презентации.

3.6.9. Основными критериями оценки являются: наличие результата проекта, соответствие содержания работы заявленной теме, лаконичность и конкретность изложения материала, использование дополнительной литературы и справочной информации, наличие индивидуальных достижений автора, обоснованность выводов и их соответствие поставленным задачам.

3.6.10. Параметры оценки защиты учебного проекта:

- актуальность выбранной темы и ее связь с проблемной ситуацией;
 - правильность выбора используемых методов реализации проекта;
 - наличие логичной системы обработки получаемых результатов;
 - глубина изучения проблемы;
 - использование ключевых понятий, освоенных в рамках того или иного предмета или образовательного модуля;
 - применение знаний из различных образовательных областей;
 - убедительное доказательство выводов, умение аргументировать заключения;
 - точность и лаконичность ответов на вопросы в процессе презентации;
 - эстетика оформления результатов проведенного проекта;
 - умение прогнозировать возможные последствия и риски реализации проекта.
- В 5-7 классах оценка защиты учебного проекта может проводиться в упрощенной форме с использованием обобщенных критериев.

3.6.11. Презентация учебного исследования отражает результаты учебного исследования и проводится в 10 классе, выполненного в соответствии с требованиями предпрофессионального экзамена. В процессе выполнения исследования обучающиеся имеют возможность получения консультаций и рекомендаций учителей. Формат презентации – очный/дистанционный/электронный. Длительность выступления составляет 7–10 минут, обсуждение и вопросы по работе – 5 минут.

3.6.12. Промежуточная аттестация в форме учебного исследования может проводиться в 5- 10 классах.

3.7. Результаты по нормативам физического развития

3.7.1. Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме мониторинга результатов по нормативам физического развития по предмету «Физическая культура» в 5- 11 классах.

3.7.2. Формат проведения – очный/дистанционный/электронный. Время проведения определяется характеристиками того или иного вида нормативов. Общее время

проведения промежуточной аттестации учебной группы – не более 40 минут. Данный вид промежуточной аттестации проводится в течение триместров учебного года.

3.7.3. Информация о численных показателях нормативов доводится до сведения обучающихся в начале освоения учебного модуля и размещается на информационных стендах школы.

3.7.4. Параметры оценки: выносливость, скорость, сила, гибкость, реакция, точность и другие характеристики физического развития обучающихся в соответствии с критериями и возрастными шкалами оценки результатов в области физической культуры. Владение представлениями о правилах спортивных игр, олимпийском движении, технике безопасности, приемах оказания первой помощи.

3.7.5. Промежуточную аттестацию по физической культуре в форме сдачи нормативов целесообразно проводить в 5–11 классах.